

**РЕГЛАМЕНТ**  
**по работе учителей и обучающихся в сети**  
**Интернет в МБОУ лицее № 14 г. Ставрополя**

**I. Общие положения**

«Точка доступа» к сети Интернет предназначена для обслуживания работников школы и учеников школы. Работники и учащиеся школы допускаются к работе на бесплатной основе.

К работе в Интернет допускаются пользователи, прошедшие предварительный инструктаж.

Выход в Интернет осуществляется

- в урочное время (по указанию учителя);
- во внеурочное время (под контролем ответственного за кабинет / лаборанта кабинета информатики / педагога, организующего внеурочную деятельность).

Предоставление сеанса работы в Интернет осуществляется через «рабочее место учителя» по локальной сети на основании предварительной заявки или при наличии свободных мест.

Учет выхода педагогов и учащихся в Интернет ведется с помощью программного обеспечения. По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к ответственному за выход в Интернет, лаборанту или технику кабинета информатики.

**II. Правила работы**

Для доступа в Интернет и использования информационных ресурсов установлено специальное программное обеспечение.

1. Пользователь обязан выполнять все требования администратора.
2. Перед выходом в Интернет необходимо обратиться ответственному за выход в Интернет за разрешением для работы в сети.
3. При наличии свободных мест, после регистрации, посетителю предоставляется рабочее место.
4. Процедура регистрации и учета ресурсов Интернет:
  - проводится во внеурочное время; (в урочное время – отвечает педагог, фиксирует система контент-фильтрации);
  - осуществляется работником, ответственным и организующим доступ к ресурсам Интернет;
  - фиксируется в соответствующем журнале;
5. За одним рабочим местом должно находиться не более одного пользователя.
6. Отправка электронной почты с присоединенной к письму информацией, запись информации на устройства памяти осуществляется у лаборанта. Устройства памяти должны предварительно проверяться на наличие вирусов.
7. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное на рабочем месте.
8. Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.
9. Запрещена передача информации, представляющей коммерческую или государственную тайну, распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан.
10. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры и др.) без согласования ответственным за выход в Интернет.
11. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.
12. Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.
13. При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.
14. За административное нарушение, не влекущее за собой порчу имущества и вывод оборудования из рабочего состояния, пользователь получает первое предупреждение и лишается права выхода в Интернет сроком на 1 месяц. При повторном административном нарушении – пользователь лишается доступа в Интернет.
14. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность лаборанта кабинета информатики или ответственного за выход в Интернет.